

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 1 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

RENDICION DE CUENTAS		
ACTA No. 01		
FECHA	25 de octubre de 2024	
LUGAR	Auditorio Marco Julio Marín de la ESE Hospital La Merced	
HORA INICIO	3:00pm	HORA FINALIZACIÓN 5:40pm
TEMAS A TRATAR		
1. Atención Al Usuario		
2. Informe Asistencial		
3. Gestión Financiera		
4. Gestión Administrativa		
5. Gestión del Talento Humano		
6. Preguntas y Respuestas		
DESARROLLO DE LOS TEMAS		
<p>Siendo las 3:00pm la comunicadora de la ESE señora Diana Muñoz dio inició la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas del primer semestre 2024 de la Gerente de la ESE Hospital La Merced, doctora María Estela Acuña Teran.</p> <p>La Gerente presentó un saludo de bienvenida y expreso agradecimiento por la asistencia a los directivos, funcionarios de la ESE, afiliados partícipes de las Agremiaciones SINTRASIC y Salud Segura; además se contó con la participación de la Secretaria de Salud y Bienestar Social doctora Sandra Vélez Márquez, los concejales: Jorge Bedoya, Gloria Montoya, Ana Sofía Arteaga, Fabian Pérez, Nancy Ríos, la integrante de la Junta Directiva de la ESE La Juancha Sánchez Álvarez, gestores de COOSALUD EPS y SAVIA SALUD EPS Yonnatan Steven Herrera; canal comunitario APACIBOL y comunidad en general.</p> <p>El Hospital La Merced, fiel a su misión de garantizar un servicio de salud integral y de calidad para toda la comunidad, presento con rigor y transparencia su Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo enero-junio de 2024. Este no solo es un ejercicio de responsabilidad institucional, sino también una oportunidad para reflexionar sobre los avances logrados, los desafíos enfrentados y las estrategias que permiten continuar el camino hacia la excelencia en el cuidado de la salud.</p> <p>Durante este semestre, el hospital ha sido testigo de importantes transformaciones en diversos frentes estratégicos. Estando enfocado en optimizar la atención al usuario, asegurar la sostenibilidad financiera y fortalecer la calidad asistencial a través de un equipo humano altamente capacitado.</p> <p>Estos esfuerzos responden a un compromiso claro: brindar una atención humanizada, accesible y</p>		



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 2 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

eficaz, al mismo tiempo que manejar de manera eficiente los recursos y promover un entorno de trabajo saludable y productivo.

A lo largo de este informe, se abordó los ejes de gestión, fundamentales para el quehacer institucional.

La doctora Sandra Vélez Márquez Secretaria de Salud y Bienestar Social presentó un saludo de bienvenida a todos los presentes en nombre del señor Alcalde León Darío Acevedo Vargas, resaltó el compromiso de la Administración Municipal con la ESE Hospital La Merced, en el fortalecimiento, de los servicios y reconocimiento de la Institución en la Subregión.

Seguidamente la gerente informo que el eje central de la prestación de los servicios es el usuario.

Cada Directivo socializo la gestión realizada desde cada Dirección a su cargo

1. Atención Al Usuario

La coordinadora del SIAU psicóloga Nidia Tirado, socializo informe:

SATISFACCIÓN

Enero	90%
Febrero	89%
Marzo	90%
Abril	93%
Mayo	94%
Junio	93%

Para el primer semestre de 2024 se encuestaron 2316 usuarios de los cuales 2124 se encuentran satisfechos con la atención recibida para un porcentaje de cumplimiento el 92%.

Se presentó insatisfacción en los siguientes servicios:

- Programar más consultas de medicina interna
- Mucha espera para programar una ecografía
- Organizar el teléfono de PEDT ya que nunca no lo contestan, lo que dicen que este malo.
- Dificultades para comunicarse con PEDT y fisioterapia.
- Sistematizar la forma de llamar a los usuarios a facturar en laboratorio y en admisiones.
- No dejar a los internos de medicina solos realizando triage.
- Mejorar el aseo en consulta externa los vidrios se ven muy empañados.
- Mejorar el estado de las camas, atriles, espejos, mesas de medicina interna
- Tiempo de espera en facturación se torna muy largos más agilidad
- Aumentar la consulta de medicina interna y de radiólogo



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 3 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

- Muy deprimente el estado de los baños en consulta externa
- Demora en programar procedimientos
- Demora en las altas de los pacientes que salen de cirugía y viven lejos
- Programar más consultas de medicina general
- Aumentar la consulta de odontología en especial la de higiene oral

PQRS

Tiempo de respuesta 15 días

Sugerencias 12
Reclamos 0
Quejas 29
Felicitaciones 19

QUEJAS

- Mejorar los tiempos de atención del servicio de odontología.
- Muy pocos fichos de medicina general.
- No contestan el teléfono en PEDT
- Mejorar la atención de los funcionarios de admisiones
- Más calidad humana por parte de algunos funcionarios
- Demora para entrega fórmulas de medicamentos de control
- Sentimos que los niños de Ciudad Bolívar esta desprotegidos sin pediatra.
- Pensar más en el campesino muy pocos fichos de para médicos general los sábados.
- Mejorar la atención del servicio de urgencias deje de dejar solos a los médicos estudiantes en triage.
- Por favor verificar el estado de los baños la verdad da tristeza las canecas llenas de basura y totalmente sucios
- Pésima atención recibida en las visitas domiciliarias (4)
- Que el servicio de rayos x tenga un número telefónico ya que no hay donde comunicarse.
- En San Gregorio nunca llegan los medicamentos de control y cuando baja uno a farmacia no los entregan porque ya los enviaron.
- Demora en la programación de los procedimientos de ortopedia

SUGERENCIAS

- Por favor hacer atención preferencial a los pacientes que trae la policía nacional, teniendo en cuenta el riesgo de seguridad y misionalidad de la Institución
- Mirar posibilidad de programar un pediatra así sea por brigadas
- Que por favor en los baños coloquen jabón y papel higiénico
- Hacer un buen mantenimiento a las zonas verdes del hospital se ven muy abandonadas.
- Programar más consultas de odontología.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 4 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

- Mejorar el aseo en consulta externa hasta los vidrios están muy empañados.
- No atender solamente usuarios preferenciales en fac de laboratorio poner una sola persona no las dos.
- Realizar mantenimiento a las zonas verdes ya que se ven muy abandonadas.
- Tener en cuenta con la nueva plataforma que hay usuarios que no saben leer ni escribir.
- Abrir más temprano facturación de laboratorio
- Preocupación por la nueva plataforma de asignación de citas ya que hay usuarios que no saben leer ni escribir que va a pasar con ellos
- Demora en el servicio de cirugía ya que nos citaron a las 10am y son las 4pm y no han llamado el paciente para el procedimiento además somos de otro municipio atender primero los usuarios de otros municipios.

FELICITACIONES

Servicio Materno Infantil
Servicio de Farmacia
Servicio de Medicina Interna

NECESIDADES Y ESPECTATIVAS DE LOS USUARIOS

Programar consultas más días el radiólogo
Traer más médicos generales en consulta
Traer otro internista para fortalecer la consulta ya que con uno no es suficiente.
Tener línea telefónica fija
Mas rapidez en la entrega de los resultados las lecturas de rayos x
Contratar otro ginecólogo tiempo completo

2. Informe Asistencial

El Subgerente doctor Joaquín Álvarez, presento informe de Registro Individual de Prestación de Servicios – RIPS, registros que permite identificar:

- Al prestador del servicio
- Al usuario del servicio
- El servicio prestado
- El motivo de consulta

SIRVEN PARA:

- Soportar la factura
- Informar sobre la atención prestada
- Conocer el perfil de salud de la población



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 5 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

- Vigilar el comportamiento epidemiológico

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
MEDICINA GENERAL CONSULTA EXTERNA	2566	3203	3098	3018	3173	2860
MEDICINA GENERAL URGENCIAS	965	986	1031	998	1016	1076
URGENCIAS TODAS LAS ESPECIALIDADES	205	191	193	203	188	259
SALA REANIMACION	309	330	275	334	225	335
VACUNACION PAI	898	729	751	1097	1169	941
HIGIENE ORAL	446	478	479	774	730	509
PLANIFICACION FAMILIAR	188	263	162	207	133	0
PROMOCION EN SALUD	544	618	590	730	148	108
CONTROL PYM ENFERMERIA	299	311	355	298	135	110
CONS ODONTOLOGIA	82	57	48	63	251	246
CONSULTA ANESTESIA	99	108	114	148	122	122
CONSULTA CIRUGIA GENERAL	86	131	150	112	154	138
CONSULTA ORTOPEdia	245	280	314	324	338	324
CONSULTA MEDICINA INTERNA	120	123	169	202	98	129
CONSULTA GINECOLOGICA	103	147	133	105	95	93
CONSULTA PSICOLOGIA	84	89	92	122	140	146
CONSULTA NUTRICIÓN	236	226	196	243	229	195
CONSULTA FISIOTERAPIA	108	161	136	133	1295	884
CIRUGIA GENERAL	97	62	77	99	140	157
CIRUGIA ORTOPEdia	123	93	86	114	114	98

MEDICINA GENERAL URGENCIAS

Se observa un comportamiento muy semejante con tendencia al crecimiento durante el primer semestre, con un promedio de 1.021 pacientes atendidos por mes, y con una oferta de tres médicos en este servicio y una política de incrementar la producción de servicios en todas las áreas de atención. Entre los principales motivos de consulta están síntomas inespecíficos de enfermedades generales y lesiones de tejidos varios. Sin evidencia de enfermedades infecciosas o violencias ni lesiones traumáticas.

CONSULTA ESPECIALISTA URGENCIAS

En la institución se trabaja en incrementar la cantidad de atenciones especializadas que en su mayoría corresponde a la atención de pacientes que son remitidos desde otras instituciones del área de influencia de la institución.

URGENCIAS

En términos generales se mantiene estable la cantidad de pacientes en estado crítico que son atendidos por el servicio de Urgencias.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 6 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

LA CONSULTA MÉDICA GENERAL POR EL SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA

Presenta, igualmente, un comportamiento muy parejo durante todo el año, con un promedio de 2.986 pacientes atendidos. Acá vemos como, los principales motivos de consulta son las patologías de riesgo cardiovascular, el control del embarazo y enfermedades crónicas y generales que evidencian una sociedad en vía de desarrollo.

VACUNACION PAI

El servicio de Vacunación continua con la aplicación de biológicos del Programa Ampliado de inmunización con una tendencia a incrementar la aplicación de biológicos acorde con la disponibilidad de los mismos y manteniendo coberturas útiles.

HIGIENE ORAL

En el último trimestre se aprecia un incremento en el número de actividades realizadas con lo cual se busca garantizar una buena salud oral, con especial énfasis en la población escolarizada.

PLANIFICACIÓN FAMILIAR

La renuncia del personal profesional que se encargaba del direccionamiento y realización de las actividades de Promoción y Mantenimiento de la salud ha impactado negativamente las actividades realizadas en el área.

PROMOCION EN SALUD - CONTROL PYM ENF (CYD – CPN)

La conformación y puesta en funcionamiento de un nuevo equipo de funcionarios para la realización de las actividades de Promoción y Mantenimiento de la Salud se hizo evidente en la baja productividad del servicio.

PYP ODONTOLOGIA

Podemos observar un ascenso pronunciado en la productividad de la dependencia en tres últimos meses pero que aún está muy distante de un número significativo de atenciones que permitan impactar grandemente en la salud oral de la población. Una baja productividad se manifiesta en una inadecuada salud bucal de la población.

CONSULTA ODONTOLOGIA

Podemos observar un ascenso pronunciado en la productividad del servicio en los dos últimos meses del semestre, en lo referente a las atenciones por profesional de odontología, teniendo como primera causa el examen odontológico, caries de la dentina, gingivitis crónica, raíz dental retenida, fracturas de los dientes y otras patologías que evidencian una salud oral deficiente y que debe mejorarse con un incremento de las actividades de promoción y prevención.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 7 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

CONSULTA ESPECIALISTA

En la atención por Consulta Externa, por todas las especialidades, vemos un comportamiento estable con una leve tendencia al incremento. Debe tenerse en cuenta los cambios que se han presentado en los profesionales de algunas especialidades, la mayor remisión de pacientes de los diferentes Hospitales Locales de la subregión.

Con el inicio de las jornadas de atención iniciadas en diferentes municipios esperamos incrementar el promedio de actividades realizadas y optimizar la productividad de las diferentes especialidades.

CONSULTA ANESTESIA

Se observa, en la consulta prequirúrgica, un comportamiento muy estable en el transcurso de los meses, presentándose un leve ascenso en los últimos tres meses. Las principales causas de atención se relacionan con diagnósticos de gineco-obstetricia (esterilización), seguido de cálculos de la vesícula, hernia inguinal, hernia umbilical síndrome de túnel carpiano y otras patologías de ortopedia cirugía general y ginecología.

CONSULTA ORTOPEDIA

Se observa un leve y continuo crecimiento a través de todo el semestre. Con respecto a las causas de atención aparecen las patologías de tipo crónica y degenerativas como artrosis, síndrome del manguito rotador, síndrome de túnel carpiano y diversas fracturas.

CONSULTA MEDICINA INTERNA

En la consulta por la especialidad de medicina interna, tuvimos una disminución en los dos últimos meses ocasionado por el cambio de especialistas lo que ocasiono una menor oferta de horas, pero también se evidencia la recuperación de niveles de producción anteriores. Con respecto a las causas de atención aparecen las patologías de riesgo cardiovascular, el hipotiroidismo, la EPOC, infección urinaria y enfermedades crónicas y degenerativas.

CONSULTA GINECOLOGIA

En la consulta por la especialidad de gineco-obstetricia, tuvimos un comportamiento con tendencia a la baja debido a que en los últimos meses del semestre se enfatizó en la realización de procedimientos quirúrgicos. Con respecto a las causas de atención aparecen la supervisión del embarazo con otro riesgo obstétrico, la hemorragia vaginal y uterina, estados menopaúsicos, otras causas ginecológicas u obstétricas y la aparición de enfermedades malignas.

CONSULTA CIRUGIA GENERAL

En la consulta por cirugía general, se observa un comportamiento con tendencia al incremento en el número de consultas durante el semestre. El perfil epidemiológico se relaciona con patologías crónicas no violentas, en las que sobresalen las hernias como el principal motivo de consulta.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 8 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

CONSULTA FISIOTERAPIA

En la consulta de fisioterapia, observamos un gran incremento en los dos últimos meses de este semestre, lo cual se atribuye a el mayor número de pacientes que resultan de la consulta y cirugías de ortopedia y la política institucional de incrementar la producción de servicios.

CIRUGIA GENERAL Y CIRUGIA GINECOLOGIA

Durante el semestre se ve reflejado un incremento de los procedimientos quirúrgicos, atendiendo a la política de incrementar la producción de servicios y la recepción de mayor número de pacientes remitidos de los municipios circundantes.

CIRUGIA ORTOPEDIA

Podemos observar un incremento en los últimos meses de la producción de servicios que busca llegar a comportamiento de producción más estables y que permitan una mayor productividad.

LABORATORIO CLINICO

Durante el semestre se ve reflejado un incremento marcado en la producción de servicios del laboratorio Clínico que se relaciona con una mayor cantidad de usuarios que han estado utilizando los servicios de las distintas especialidades de atención. Es llamativo la disminución de citologías vaginales asociado con el servicio de Promoción y Mantenimiento de la Salud.

TRASLADO ASISTENCIAL

En la atención del servicio de Transporte Asistencial durante el semestre vemos un comportamiento muy estable con una leve tendencia al incremento. Lo anterior es bueno para la institución en el sentido que luego del incremento de atenciones en la mayoría de los servicios, el traslado de pacientes desde nuestra institución a otras instituciones de igual o mayor complejidad no se aumentó probablemente relacionado con la capacidad de resolución de nuestra institución. Debe tenerse en cuenta los cambios que se han presentado en los profesionales de algunas especialidades y la mayor remisión de pacientes de los diferentes Hospitales Locales de la subregión.

3. Gestión Financiera

El director financiero doctor Fernando Bermúdez, socializo informe financiero a junio 2024:

EJECUCION DE INGRESOS A JUNIO 2024

CONCEPTO/ INGRESOS 2024	DEFINITIVO
DISPONIBILIDAD INICIAL	57.405.830
VENTA DE SERVICIOS	20.719.256.248

APORTES NO LIGADOS A LA VENTA DE SERVICIOS DE SALUD	1.222.253.711
OTROS INGRESOS CORRIENTES	150.402.867
INGRESOS DE CAPITAL	5.776.913
VIGENCIAS ANTERIORES	5.766.208.986
TOTAL	27.921.304.555

En el cuadro anterior se puede evidenciar el presupuesto definitivo de la ejecución de ingresos de la vigencia 2024 con corte a 30 de junio, discriminado por capítulo.



En la gráfica anterior se puede evidenciar la distribución porcentual de los capítulos que componen la ejecución de ingresos donde podemos observar que la venta de servicios de salud (ventas de establecimientos de mercado) con un 74% es el capítulo más representativo.

Las vigencias anteriores (Cuentas por Cobrar), con un 21% ocupan el segundo lugar de importancia, Los aportes no ligados a la venta de servicios de salud (Transferencias de otras entidades del gobierno general) con un 4%, ocupa el tercer lugar de importancia, otros ingresos corrientes 1% ocupa el cuarto lugar en importancia dentro de los capítulos de la ejecución de ingresos; la disponibilidad inicial y ingresos de capital (ventas incidentales de establecimientos no de mercado) tienen una representación del 0%.

Aportes no ligados a la venta de servicios de salud; (Transferencias de otras entidades del gobierno general) se compone de los aportes o convenios (no ligados a la venta de servicios de salud) de la Nación, Departamento y Municipio.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

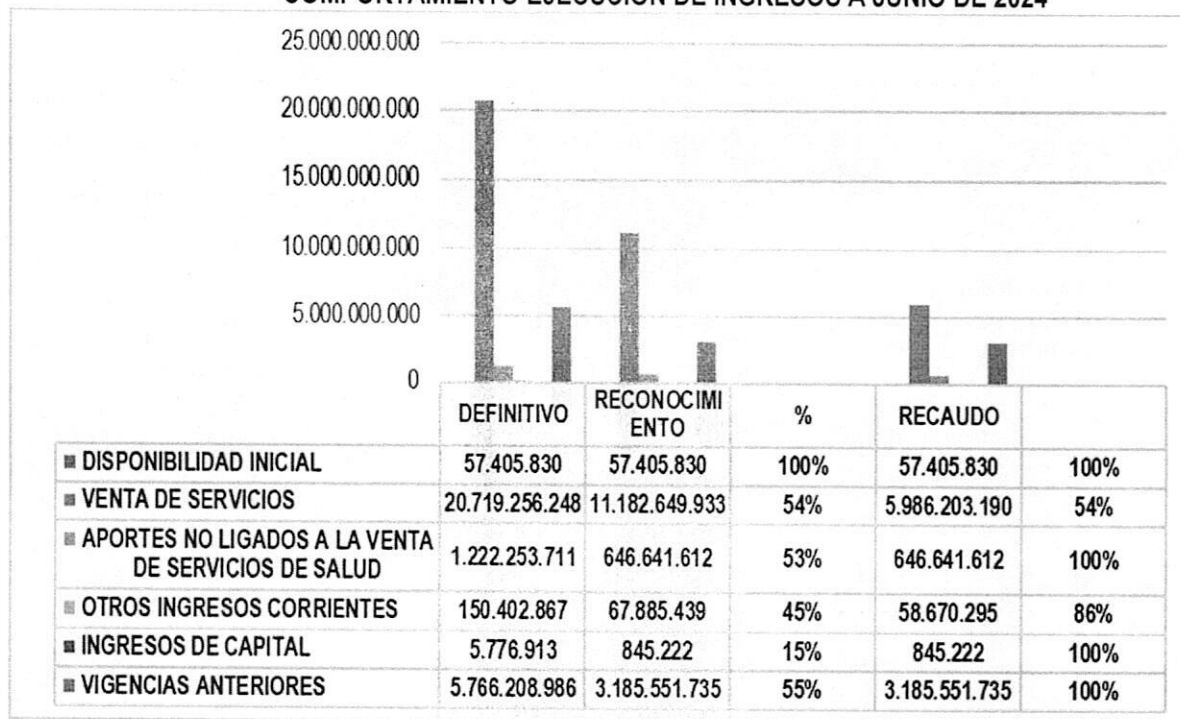
Página: Página 10 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

Otros ingresos corrientes (ventas incidentales de establecimientos no de mercado) se componen de servicios de arrendamiento y leasing, comercialización de mercancías, aprovechamientos, Otros (Ingresos del Legado Alejandro Restrepo).

La disponibilidad inicial se compone de los saldos de caja y bancos con corte al 31 de diciembre de la vigencia inmediatamente anterior.

COMPORTAMIENTO EJECUCIÓN DE INGRESOS A JUNIO DE 2024



En la gráfica anterior se puede evidenciar el comportamiento del porcentaje de ejecución del presupuesto de ingresos de la vigencia 2024 con corte al 30 de junio, donde podemos inferir que la disponibilidad inicial está ejecutada en un 100%, esta se debe reconocer y recaudar en el primer trimestre del año, la venta de servicios de salud (ventas de establecimientos de mercado), se ha reconocido en un 54%, lo que nos da un 4% por encima de la meta esperada del 50% con corte al primer semestre del año 2024; los aportes no ligados a la venta de servicios de salud (Transferencias de otras entidades del gobierno general), se ha ejecutado en un 53%; otros ingresos corrientes (ventas incidentales de establecimientos no de mercado), un 45%; ingresos de capital (recursos de capital), un 15%; y las vigencias anteriores en un 55%.

Los anteriores comparativos se hacen del total reconocimiento vs el total presupuesto definitivo. De igual forma se puede evidenciar el comportamiento de los pagos vs los reconocimientos de la vigencia 2024 en el cual podemos observar que la disponibilidad inicial con un recaudo de \$57.405.830 está recaudada al 100%, el recaudo de la venta de servicios de salud (ventas de



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 11 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

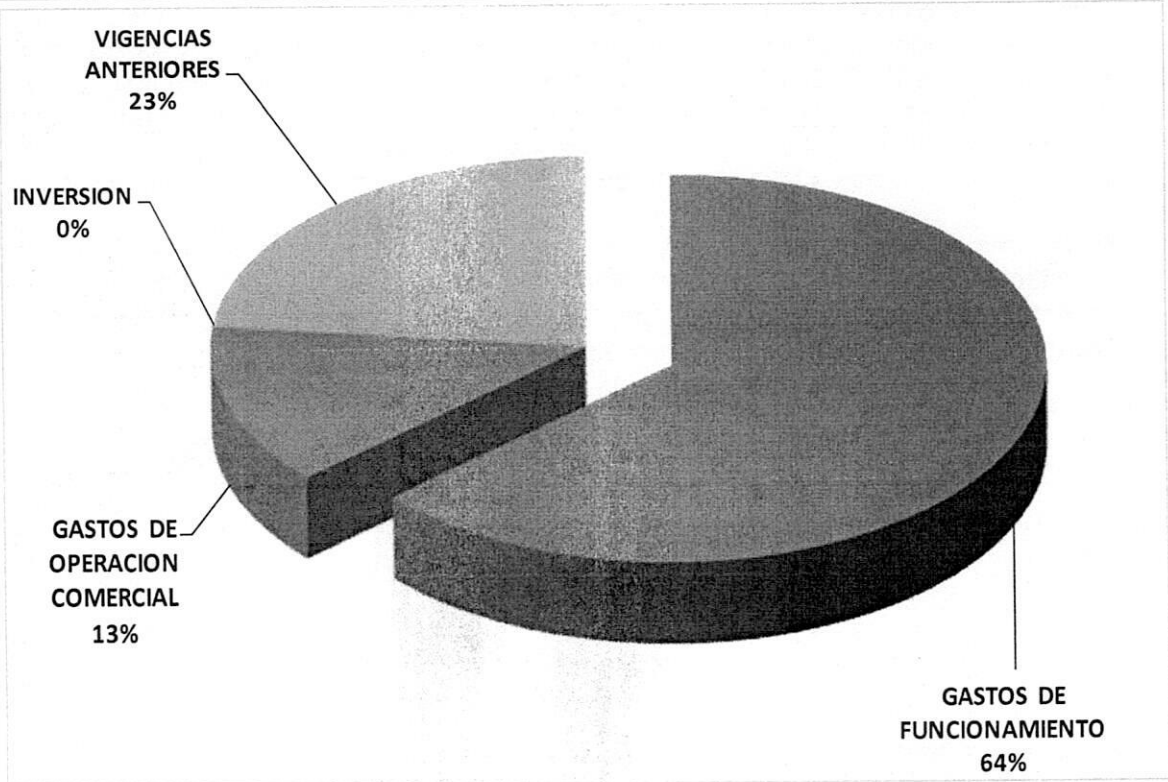
establecimientos de mercado), es de \$5.986.203.190 lo que corresponde al 54%; el recaudo de los aportes no ligados a la venta de servicios de salud (Transferencias de otras entidades del gobierno general), es de \$646.641.612 lo que equivale al 100% del valor reconocido; por otros ingresos corrientes (ventas incidentales de establecimientos no de mercado), se ha recaudado \$58.670.295 lo que corresponde al 86%; ingresos de capital (recursos de capital), se han recaudado \$845.222 y por vigencias anteriores \$3.185.551.735 lo que corresponde al 100% en ambos casos.

Es de anotar que el recaudo de venta de servicios de salud (ventas de establecimientos de mercado), con \$5.986.203.190 lo que corresponde al 54% del valor reconocido; se puede evidenciar la crisis del sector salud, por la liquidación e intervención de muchas ERP, por el no pago oportuno, intermediación, y dilaciones de las diferentes EAPBs.

EJECUCION DE GASTOS A JUNIO DE 2024

CONCEPTO	DEFINITIVO
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	17.722.558.113
GASTOS DE OPERACION COMERCIAL	3.748.800.000
INVERSION	2.870.291
VIGENCIAS ANTERIORES	6.447.076.151
TOTAL	27.921.304.555

En el cuadro anterior se puede evidenciar el presupuesto definitivo de la ejecución de gastos de la vigencia 2024 con corte al 30 de junio, discriminado por capítulo.



En la gráfica anterior se puede evidenciar el porcentaje de representación de cada uno de los capítulos entre el total del presupuesto definitivo de gastos con corte al 30 de junio de 2024. En dicha gráfica se puede observar que el capítulo más representativo es el de gastos de funcionamiento con un 64% del total del presupuesto; seguido por las vigencias anteriores con un 23%, gastos de operación comercial con un 13%, los gastos de inversión con 0%.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

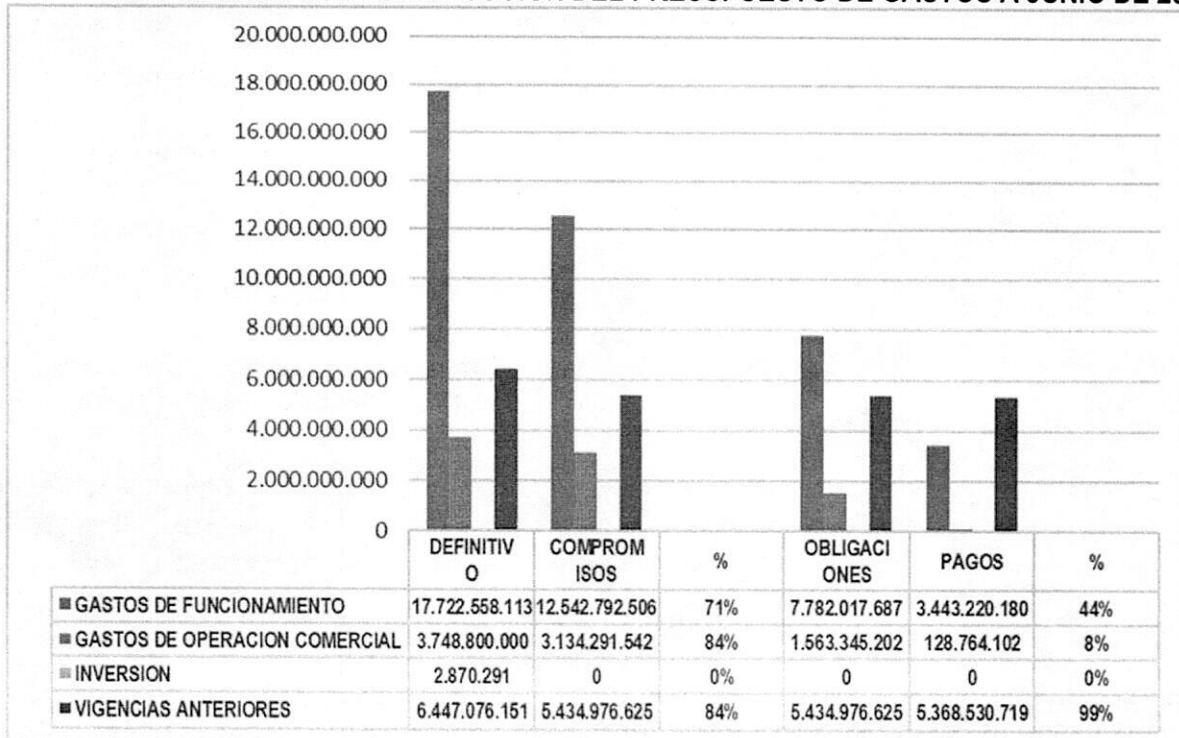
Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 13 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

COMPORTAMIENTO DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO DE GASTOS A JUNIO DE 2024



En la gráfica anterior se puede evidenciar el comportamiento del porcentaje de ejecución (compromisos), del presupuesto de gastos de la vigencia 2024 vs el presupuesto definitivo con corte al 30 de junio, donde podemos inferir que los gastos de funcionamiento se ejecutaron en un 71%, los gastos de operación comercial en un 84%, los gastos de inversión no presentaron ejecución; las vigencias anteriores en un 100%.

En este mismo orden de ideas podemos inferir que del valor obligado por el capítulo de gastos de funcionamiento se cancelaron \$3.443.220.180 lo que corresponde a un 44%; por el capítulo de gastos de operación comercial se cancelaron \$128.764.102 lo que corresponde a un 8%; por el capítulo de inversión no se presentó ejecución y por el capítulo de vigencias anteriores se cancelaron \$5.368.530.719 lo que corresponde al 99%.

FACTURACIÓN

COMPARATIVO FACTURACION 2024 VS 2023

AÑO	VALOR FACTURADO	REGIMEN CONTRIBUTIVO	REGIMEN SUBSIDIADO	SOAT	PPNA	ADRES	PIC	OTRAS VENTAS SS
A JUNIO 2023	9.019.966.724	2.394.939.041	5.556.438.820	521.241.591	13.124.246	14.682.313	74.639.756	444.900.957
A JUNIO 2024	11.182.649.933	2.833.996.590	6.927.388.721	617.152.395	53.412.664	50.465.173	82.103.730	618.130.660
VARIACIÓN EN \$	2.162.683.209	439.057.549	1.370.949.901	95.910.804	40.288.418	35.782.860	7.463.974	173.229.703
VARIACIÓN EN %	24%	18%	25%	18%	307%	244%	10%	39%

Datos tomados de Ejecución Presupuestal de Ingresos de la E.S.E.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

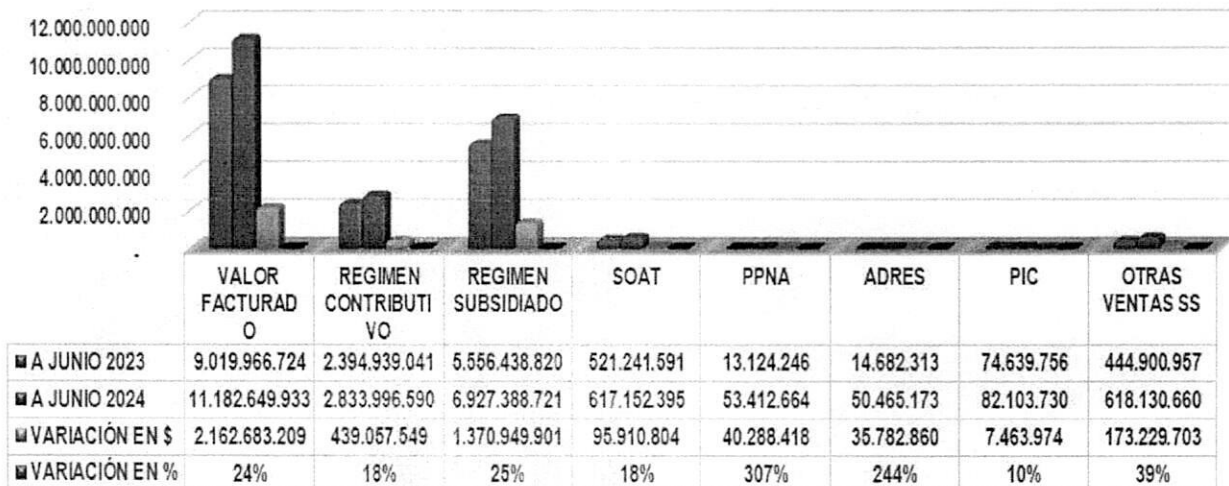
Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 14 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

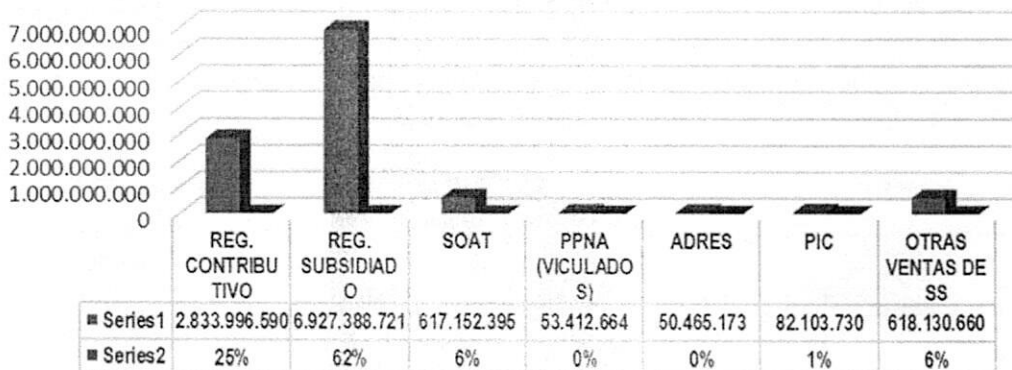
COMPARATIVO FACTURACION A JUNIO 2024 VS JUNIO 2023



En el cuadro y grafica anterior se puede observar la facturación 2024 vs 2023 con corte al 30 de junio, donde se puede inferir que se presentó un aumento en la venta de servicios de salud de \$2.162.683.209 lo que corresponde a un 24% de una vigencia a otra.

Todos los regímenes presentaron una variación positiva con respecto a la vigencia 2023.

FACTURACIÓN A JUNIO 2024



En la gráfica anterior se puede evidenciar la facturación de la vigencia 2024, con corte al mes de junio; por cada uno de los regímenes; en estos se puede inferir que el régimen subsidiado con \$6.927.388721 lo cual corresponde al 62% del total de la facturación de la E.S.E., es el régimen de



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 15 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

mayor representación en la venta de servicios de la Institución, el régimen contributivo con \$2.833.996.590 y con un 25% es el segundo en importancia; otras ventas de servicios de salud (E.S.E.s, ARL, Ips privadas, las fuerzas armadas, policía, el magisterio, particulares, cuotas de recuperación etc.) con \$618.130.660 lo que corresponde a un 6% ocupa el 3 lugar en importancia; SOAT con \$617.152.395 lo que corresponde al 6% es el cuarto ítem en importancia; Plan de Intervenciones Colectivas con \$82.103.730 y un 1%; la facturación de PPNA con \$53.412.664 y un 0%; Adres (Fosyga) con \$50.465.173 con un 0%; ocupan el 5, 6 y 7 ítem en importancia dentro de la facturación de la E.S.E.

FACTURACION POR REGIMEN

Régimen Contributivo

ENTIDAD	VALOR	%	
NUEVA EPS	1.087.624.315	38%	59%
NUEVA CAPITA	547.223.087	19%	
NUEVA P Y P	38.926.529	1%	
EPS SURA	217.698.220	8%	9%
ALIANZA	165.366.546	6%	
ALIANZA MOVILIDAD	103.503.225	4%	18%
COOSALUD	203.480.838	7%	
COOSALUD CAPITAS	298.319.856	11%	
OTRAS	171.853.974	6%	
TOTAL	2.833.996.590	100%	



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

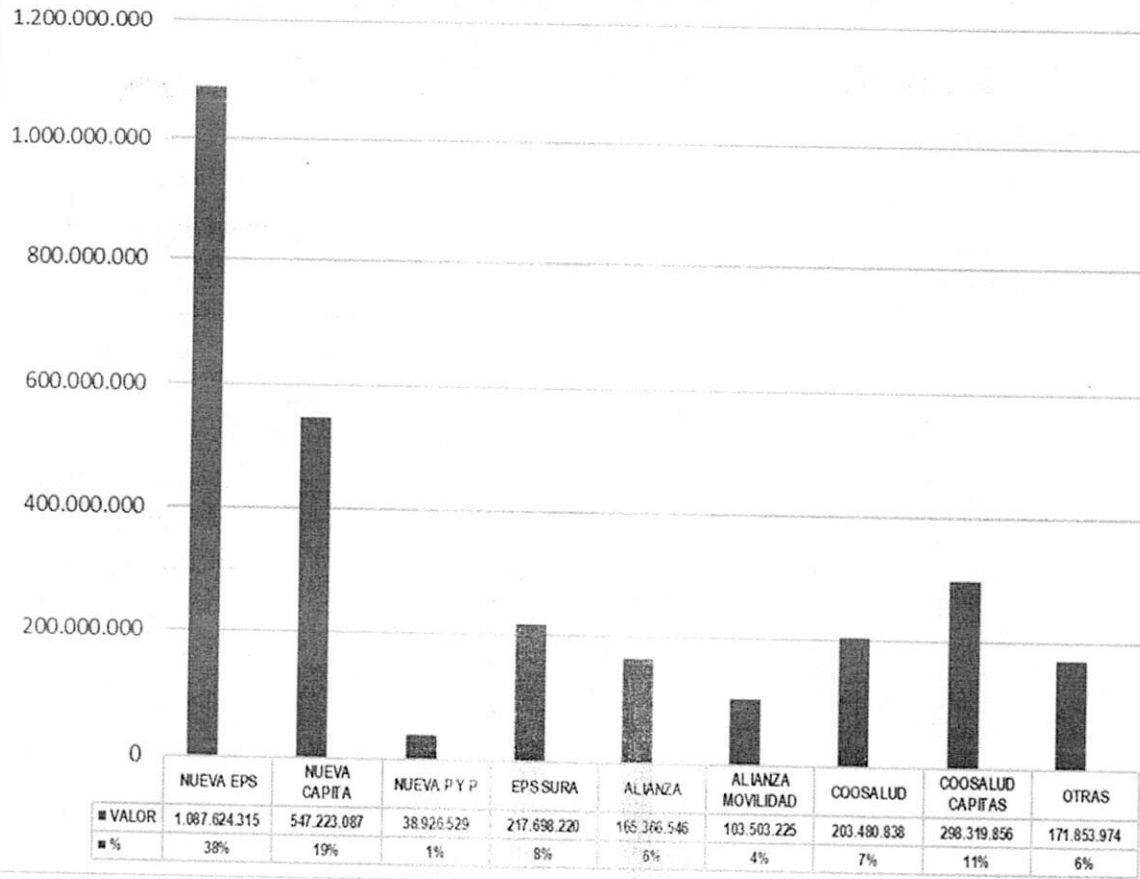
Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 16 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

FACTURACION R. CONTRIBUTIVO 2024



En el cuadro y gráfica anterior se puede evidenciar la facturación del régimen contributivo con corte a junio de 2024 donde podemos observar que la Nueva EPS con \$1.673.773.931 lo que equivale a 59%, Coosalud cápita y evento con \$501.800.694 lo que representa un 18%, Alianza Medellín Antioquia con \$268.869.711 lo que representa el 9%, y EPS Sura con \$217.698.220 lo que representa el 8%; son las entidades de más representativas dentro del régimen contributivo.

Régimen Subsidiado

ENTIDAD	VALOR	%	
COOSALUD EVENTO	950.707.096	14%	30%
COOSALUD CAPITA	756.704.748	11%	
COOSALUD PYP	184.469.924	3%	
COOSALUD MEDICAM	205.761.508	3%	
ALIANZA EVENTO	2.007.124.177	29%	46%
ALIANZA CAPITA	1.175.661.814	17%	
COMFACHOCO	7.897.032	0%	
NUEVA EPS	626.861.960	9%	13%



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

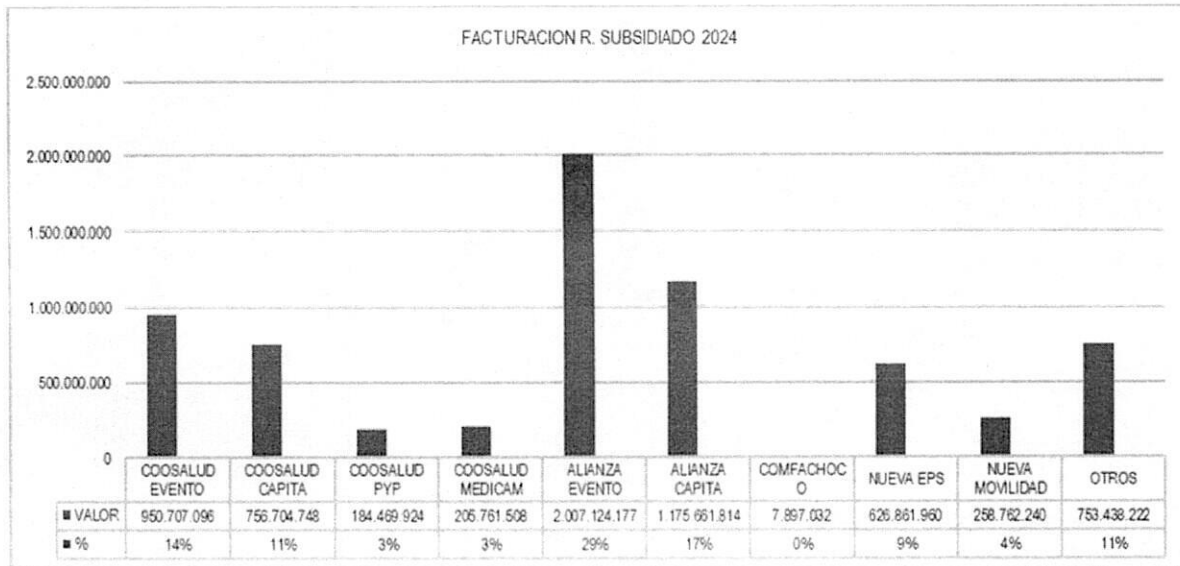
Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 17 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

NUEVA MOVILIDAD	258.762.240	4%	
OTROS	753.438.222	11%	
TOTAL	6.927.388.721	100%	

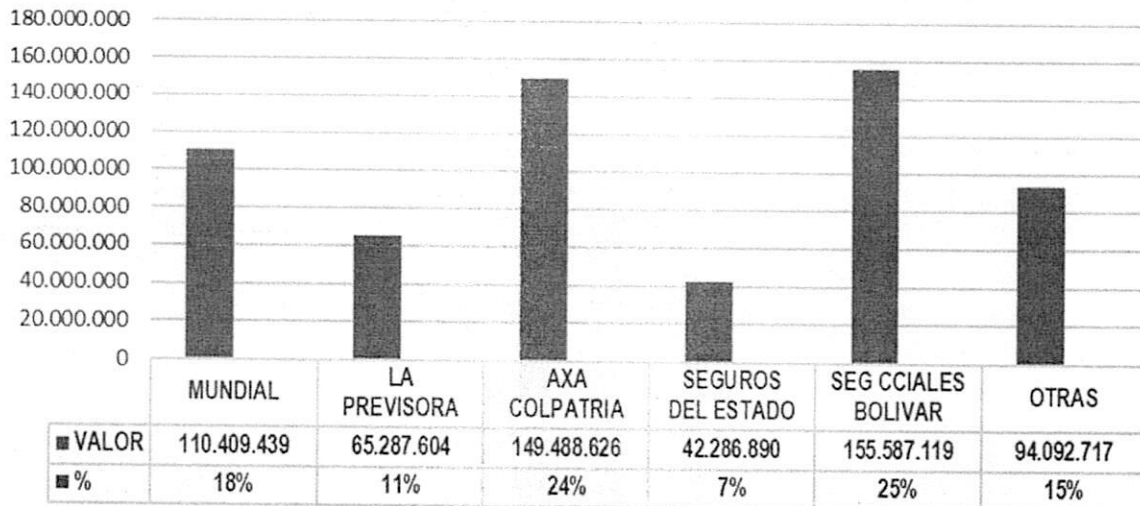


En el cuadro y gráfica anterior podemos observar la facturación del régimen subsidiado, y en esta se puede inferir que Alianza Medellín Antioquia (Savia), con \$3.182.785.991 sumando la cápita y el evento, representa el 46% del total de la facturación por este régimen; Coosalud sumando la cápita y el evento \$2.097.643.276, representa el 30% del total de la facturación, le sigue en importancia la Nueva EPS con un \$885.624.200 lo que representa el 13%.

Soat

ENTIDAD	VALOR	%
MUNDIAL	110.409.439	18%
LA PREVISORA	65.287.604	11%
AXA COLPATRIA	149.488.626	24%
SEGUROS DEL ESTADO	42.286.890	7%
SEG CCIALES BOLIVAR	155.587.119	25%
OTRAS	94.092.717	15%
TOTAL	617.152.395	100%

FACTURACIÓN SOAT 2024



En el cuadro y gráfica anterior se puede evidenciar el comportamiento de la facturación del Soat y en este se puede inferir que las más representativas son: Seguros Comerciales Bolívar con \$155.587.119 lo que representa el 25%; Axa Colpatría con \$149.488.626 lo que representa el 24%; Mundial de Seguros con \$110.409.439 lo que corresponde a un 18%; La Previsora con \$65.287.604 lo que corresponde a un 11%; Seguros del Estado con \$42.286.890 lo que corresponde a un 7%.

Otras Ventas De Servicios de Salud

ENTIDAD	VALOR	%	
SUMIMEDICAL CAPITA	29.516.256	5%	18 %
SUMIMEDICAL EVENTO	82.310.890	13%	
POLICIA	35.430.892	6%	
DISPENSARIO	36.156.089	6%	
FOMAG	10.756.050	2%	
CIAS POLIZAS SALUD	24.209.520	4%	
IPS PUBLICAS	3.887.600	1%	
ARL	94.639.086	15%	
PARTICULARES	114.839.574	19%	
COVID - 19	176.798.777	29%	
PPL	9.585.926	2%	
TOTAL	618.130.660	100%	



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

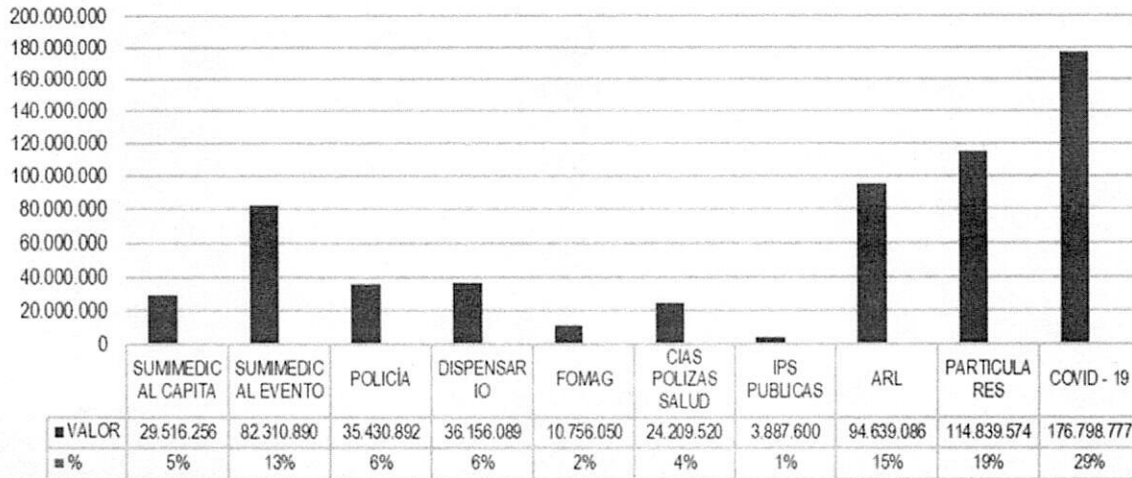
Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 19 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

FACTURACIÓN OTRAS VSS 2024



En el cuadro y gráfica anterior podemos observar la facturación de otras ventas de servicios de salud, en los cuales está inmerso la facturación de régimen especial (Policía, fuerzas militares, magisterio), las E.S.E.s, Administradoras de Riesgos Laborales, particulares, facturación Covid 19 en esta podemos inferir que las de mayor representación son: Covid 19 con \$176.798.777 lo que representa el 29%, Particulares con \$114.839.574 lo que representa el 19%; Sumimedical con \$111.827.146 sumando la cápita y el evento, lo que representa el 18%; las ARLs con \$94.639.086 lo que representa el 15%; las demás entidades su representación oscila entre el 6% y el 1%.

CUENTAS POR COBRAR

Periodo	Total Cartera	Deterioro	Total Cartera	Tri-Anterior
A JUNIO 2023	7.455.163.578	5.383.056.136	2.072.107.442	1%
A SEP 2023	7.791.103.213	5.383.056.136	2.408.047.077	16%
A DIC 2023	10.207.074.206	7.128.043.481	3.079.030.725	28%
A MAR 2024	11.640.166.852	7.127.899.681	4.512.267.171	47%
A JUN 2024	12.047.750.777	7.126.237.303	4.921.513.474	9%



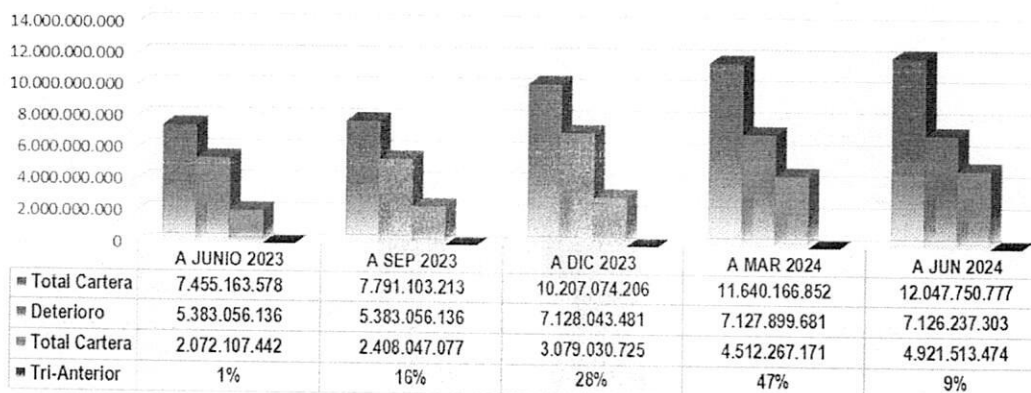
FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 20 de 30

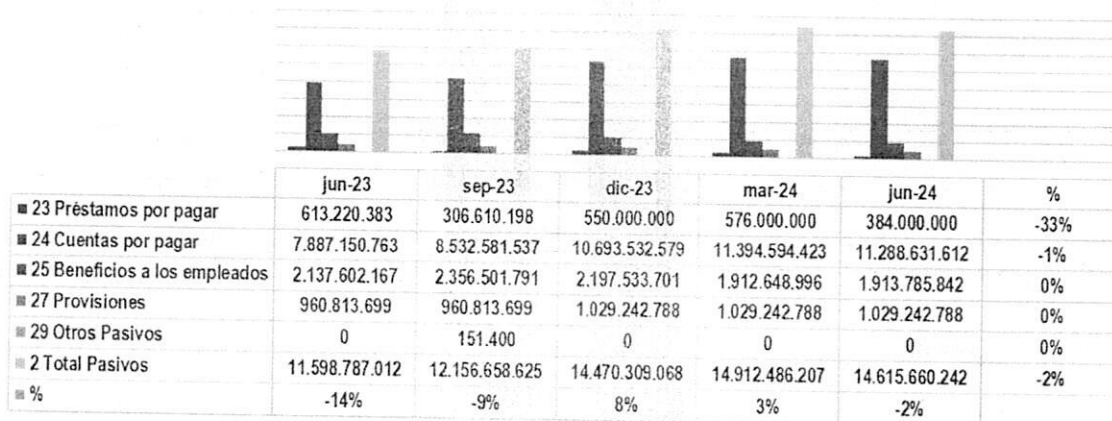
Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014



En el cuadro y gráfica anterior se puede observar las cuentas por cobrar con corte al 30 de junio de 2024; donde podemos inferir que dichas cuentas presentaron un incremento del 9% con respecto al trimestre de marzo de 2024, consecuente con el incremento de la facturación de la E.S.E.

CUENTAS POR PAGAR

Concepto	jun-23	sep-23	dic-23	mar-24	jun-24	%
23 Préstamos por pagar	613.220.383	306.610.198	550.000.000	576.000.000	384.000.000	-33%
24 Cuentas por pagar	7.887.150.763	8.532.581.537	10.693.532.579	11.394.594.423	11.288.631.612	-1%
25 Beneficios a los empleados	2.137.602.167	2.356.501.791	2.197.533.701	1.912.648.996	1.913.785.842	0%
27 Provisiones	960.813.699	960.813.699	1.029.242.788	1.029.242.788	1.029.242.788	0%
29 Otros Pasivos	0	151.400	0	0	0	#DIV/0!
2 Total Pasivos	11.598.787.012	12.156.658.625	14.470.309.068	14.912.486.207	14.615.660.242	-2%
%	-14%	-9%	8%	3%	-2%	



En el cuadro y gráfica anterior se puede observar los pasivos de la E.S.E., con corte al 30 de junio de 2024; en este se puede inferir una disminución general del 2% con respecto al trimestre marzo 2024, representado principalmente en los préstamos por pagar y cuentas por pagar de la cuenta 24.



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 21 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

4. Gestión Administrativa.

La directora administrativa doctora Adriana Zapata, socializo informe:

Actividades y adquisiciones más significativas en el primer semestre del año 2024

Durante el primer semestre del año 2024, se realizaron las siguientes actividades, en beneficio de la prestación de los servicios en la E.S.E

MANTENIMIENTO EQUIPOS

ACCIÓN	VALOR
Mantenimiento de equipos biomédicos	\$ 2.386.740
Mantenimiento de aires acondicionados	\$ 11.533.568
Mantenimiento cadena de frío	\$ 1.650.000
TOTAL	\$ 15.570.308

MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMUNICACIONES E INFORMÁTICA


ACCIÓN	VALOR
Mantenimiento de la Plataforma Informática	\$ 47.000.000
TOTAL	\$ 47.000.000

MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES

ACCIÓN	VALOR
Mantenimiento vehículos asistenciales y administrativos	\$ 101.000.000
TOTAL	\$ 101.000.000

MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA

ACCIÓN	VALOR
• Instalaciones físicas • Redes sanitarias • Espacio locativo • Áreas adyacentes • Otros	\$ 14.821.575
	\$ 14.821.575

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 22 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

ADQUISICIONES SIGNIFICATIVAS

OBJETO	VALOR
Lampara cielftica con dos satélites para el servicio de Cirugía en el Quirófano 1	\$ 114.656.500
Adquisición de 40 sillas tándem de cuatro puertos y 7 sillas ejecutivas para los diferentes servicios de la E.S.E.	\$ 17.343.000
Centrifuga para el servicio de laboratorio – Equipo Biomédico	\$ 11.213.460
Materiales para servicio de fisioterapia	\$ 3.597.201
Valla alusiva a la Misión y Visión 2024 -2028	\$ 1.522.962
Suministro de equipos para el servicio de odontología de la E.S.E.	\$ 24.074.000
Acondicionado para el servicio de Cirugía en el Quirófano 1	\$ 5.200.300
TOTAL	\$ 177.607.423

5. Gestión del Talento Humano

La directora de Talento Humano doctora Sofia Hurtado, socializo informe:

PLAN ESTRATEGICO

Los Planes Estratégicos tienen como propósito la alineación de la estrategia de la entidad, materializada en el Plan de Desarrollo, consignadas en los Planes del área de Talento Humano, donde se establecen los diferentes procesos como son: la administración de personal, el fortalecimiento de competencias, el bienestar, estímulos y capacitación, la evaluación del desempeño y la seguridad y salud en el trabajo, entre otros; lo que permitirá el logro de los objetivos tanto institucionales como del talento humano. Entré los planes de la vigencia 2024 tenemos:

- Plan de Previsión de Recursos Humanos.
- Plan Institucional de Capacitación – PIC.
- Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Plan de Bienestar Social e Incentivos.
- Plan de Vacantes.
- Código de integridad.

Planta de Personal

La planta de personal es el conjunto de los empleos permanentes requeridos para el cumplimiento de los objetivos y funciones asignadas a una Entidad, identificados y ordenados jerárquicamente y que corresponden al sistema de nomenclatura, clasificación y remuneración de cargos.

Composición Planta de Cargos

El Acuerdo 009 de diciembre 30 de 2020, fija la planta de cargos de la E.S.E con 49 funcionarios, a la fecha figuran 37 cargos provistos de la siguiente manera:



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 23 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

- 1 Cargo de Período Fijo
- 4 Cargos de Libre Nombramiento y Remoción
- 19 Cargos de Carrera Administrativa
- 8 Cargos en Provisionalidad.
- 5 Cargos Oficiales

En la E.S.E Hospital la Merced figuran los siguientes colaboradores:

TIPO CONTRATACIÓN	No. COLABODARORES
Planta	37
Salud Segura	60
Sintrasic	96

En la E.S.E Hospital La Merced durante la vigencia 2024 se han generado tres (3) retiros de la planta de cargos.


RETIROS	Total	
Enfermera Profesional	1	Pensión de Vejez
Higienista Oral	1	Retiro Voluntario / Pensión de Vejez
Auxiliar de Enfermería	1	Retiro Voluntario /Pensión de Vejez
TOTAL	3	

DOCENCIA SERVICIO

Las actividades que se desarrollan en el marco de la Docencia Servicio son permanentes, debido al flujo de estudiantes y principalmente de internos de las diferentes universidades e instituciones que de manera mensual rotan por los servicios asistenciales de la Institución; propendiendo de manera constante por el cumplimiento la función social y por la formación del recurso humano con calidad, a través de las alianzas interinstitucionales, que se forjan a partir de los Convenios.

Nos hemos sostenido en un promedio de 28 internos por mes de todas las univesidades. Durante el primer semestre contamos con las siguientes universidades que nos han estado acompañando en los últimos años son:

Univerdidad	No. Internos en el semestre
CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON	31
UNIVERSIDAD CES	26
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	33

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 24 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	35
UNIVERSIDAD PONTIFICIA BOLIVARIANA	19
FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTIN	24

Así mismo las instituciones como SENA, Tecnológico de Antioquia, Indecap, Censa y Unidos por Antioquia, con un número menor de estudiantes en áreas como: Trabajo Social, Auxiliar de Enfermería, Auxiliar contable, Seguridad y Salud en el Trabajo

Actividades realizadas por el Comité de Bienestar Social.


Las actividades de Bienestar Social están encaminadas a satisfacer las necesidades de los empleados relacionadas con calidad de vida laboral, recreación, ambiente laboral agradable, incentivos, estímulos, programas de reconocimiento. De manera mensual se realiza reunión del Comité enfocado en el desarrollo de la planeación de estas actividades, que busca el bienestar laboral y mantener niveles adecuados de calidad de vida. Dentro de las actividades que durante este primer semestre de la vigencia 2024 se han llevado a cabo se pueden enumerar las siguientes:

E.S.E HOSPITAL LA MERCED		
PLAN DE ACTIVIDADES BIENESTAR SOCIAL		
VIGENCIA 2024		
	ACTIVIDAD	
	FECHA	
PRIMER TRIMESTRE	Entrega de Paquetes Escolares a los hijos de los funcionarios que estén cursando los grados preescolar a universitario. Previo cumplimiento de los requisitos de Resolución de Bienestar Social.	ENERO
	Celebración Día Internacional de la Mujer.	MARZO 8
	Celebración Día Internacional del hombre.	MARZO 19
SEGUNDO TRIMESTRE	Conmemoración Día de la Salud	ABRIL
	RECONOCIMIENTOS DIAS CLASICOS (Marzo-Abril). Bacteriologos y Auxiliares de Laboratorio	ABRIL
	Celebración Día de la Madre	MAYO
	RECONOCIMIENTOS DIAS CLASICOS (Mayo-Junio) Enfermería	MAYO
	Tarde Ludico recreativa / Caminata Ecologica	JUNIO
	Celebración Día del Padre	JUNIO

CONTRATOS

La E.S.E. Hospital la Merced celebró durante las vigencias 2024 en el primer semestre un total de 89 contratos descritos de la siguiente manera así

TIPO DE CONTRATACIÓN		CANTIDAD
SUMINISTROS	Suministros	28

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 25 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Prestación de Servicios	34
	Asociaciones Sindicales	7
	Salud Pública	17
ALQUILER	Alquiler	3
TOTAL CONTRATOS		89

Dentro de las actividades que se desarrollan y tienen cumplimiento permanente están

- Elaboración de las minutas de contratos, otrosí, estudios previos, revisión y aprobación pólizas.
- Rendición de los contratos y facturas que NO hacen parte de un contrato en las plataformas GESTIÓN TRANSPARENTE, y SECOP II.
- Rendición de las adiciones a los contratos, en las plataformas GESTIÓN TRANSPARENTE, y SECOP II.
- Actualización del Procedimiento para Contratación y Compras
- Comité de Compras y Contratación.

Seguidamente la gerente socializa informe de hallazgos encontrados a su llegada a la Institución el 01 de abril de 2024 e informe de sus tres primeros meses de gestión:

- Desequilibrio financiero.
- Categorización en Alto riesgo desde 2019.
- Baja producción en todos los servicios.
- Falta de Calidez o CALIDAD HUMANA.
- Muy poco SENTIDO DE PERTENENCIA.
- Cuentas sin radicar desde 2021.
- Glosas sin conciliar desde 2020.
- Disminución en la asignación de citas.
- Aumento de citas de Medicina general por Urgencias.
- Enseres y Equipos Biomédicos en mal estado.
- Servicio de Pediatría Cerrado.

Socializo el mal estado de los equipos biomédicos.

METAS A CUMPLIR

- Consolidar la oferta de servicios de baja y mediana complejidad con innovación, calidad y diversificación del portafolio de servicios de la ESE Hospital La Merced.
- Gestionar eficientemente los recursos financieros que permitan la consolidación de la organización y su sostenibilidad.
- Diseñar e implementar el Programa institucional de seguridad del paciente y sus actividades relacionadas.
- Garantizar la implementación de un Sistema de Información asistencial-administrativo, que cumpla con las necesidades de información requeridas para el



FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Versión: 02

Código: HLM-FO-CGC-006

Página: Página 26 de 30

Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

Normal funcionamiento de la ESE, apoyado en los lineamientos de las TIC y Gobierno en Línea.

- Lograr la Viabilización de los Proyectos radicados.
- Radicar y Viabilizar el Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero.
- Mejorar la calidad en la toma de Muestras de Citologías.
- Implementar plataforma para asignación de citas Médicas.
- Ejecutar estrategias de marketing promocionando los servicios de salud en la Red del Suroeste.
- Tener una Unidad de Cuidados Intensivos

Ejecución realizada

- Plan de Gestión.
- Plan operativo anual de inversiones POAI.
- Plan de Mantenimiento Hospitalario.
- Plan Anticorrupción.
- Agendamiento Inteligente.
- Elaboración del Cronograma de Brigadas en las diferentes Veredas y corregimientos del Municipio, dos por mes.
- Ingreso de PEDIATRIA a la ESE.
- Radicación de proyectos.


Proyectos radicados

- 1. Tomógrafo.
- 2. Mamógrafo.
- 3. Equipo de Rayos X fijo.
- 4. Equipo de Rayos X portátil.
- 5. Ambulancia Medicalizada.
- 6. Unidad Móvil Extramural.
- 7. Adecuación puesto de salud Alfonso López.

Proyectos por formular

- Planta eléctrica.
- Dotación de equipos biomédicos.
- Dotación de camas y camillas.
- Red y datos.
- Construcción de espacio para el tomógrafo.

Así mismo socializo visita a los puestos de salud, brigadas, sensibilización, capacitaciones, reuniones, campañas y jornadas realizadas dentro de la ESE, además visita de referenciación al hospital de Yolombo, entre otras.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 27 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

6. Preguntas y Respuestas

Se recibieron aportes, dudas, inquietudes y sugerencias:

PREGUNTAS:

Quiero saber en qué va la gestión para el pago de la deuda a las anteriores cooperativas para que puedan liquidar al personal

La Gerente informó que las agremiaciones, cooperativas y asociaciones que contratan con las Instituciones adquieren el compromiso de solventar las deficiencias económicas de las Instituciones pagando a los empleados y luego las Instituciones o empresas les paga a ellos.

A su llegada a la ESE encontró deudas a las Agremiaciones de aproximadamente \$2.000.000.000 con una y con la Otra por aproximadamente \$400.000.000.

Considerando que la deuda debe ser de la ESE con la agremiación; no de la agremiación con los empleados.


Seguidamente socializó la gestión adelantada para resolver esta situación;

La ESE en medio de una situación financiera crítica y sin embargo se realizó un pago de TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$300.000.000) el día 09 de mayo de 2024, para que ellos cumplieran con el pago a sus afiliados partícipes que prestaban servicios asistenciales a la ESE; hecho conversado, con directivas de SINDISALUD, previamente para cumplir con tal compromiso.

El 17 de mayo la Asociación Sindical informó a sus afiliados que no realizarían pago hasta que la ESE Hospital La Merced no cancelara la totalidad de la cartera que adeuda de aproximadamente DOS MIL SEISCIENTOS ONCE MILLONES SETECIENTOS UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS (\$2.611.701.351).

El 11 de junio 2024 se presentó un acuerdo de giro directo del pago de compensaciones a los afiliados periodo abril 2024; propuesta sugerida por el Jurídico de la E.S.E, la Institución pagaría directamente a cada afiliado partícipe de Sindisalud, para que, de esta manera, se pudiera garantizar que los recursos si llegaran a quien correspondían; pero hasta el día de hoy no ha sido aceptada por la Asociación Sindical. Después de varias reuniones sostenidas entre las partes no se llegó a un acuerdo.

Se esta a la espera de la Viabilidad del Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero –

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 28 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

PSFF, para que de esta manera ingresen recursos para pagar las cuentas por pagar.

Cuando les van a pagar a las cooperativas para que las cooperativas paguen a los empleados

Con respecto a optometría se ha pensado en un futuro brindar atención en la Entidad. Se van hacer brigada de dermatología

Se podría aclarar a la comunidad lo sucedido con los arboles

Esta fue una situación que genero controversia, la mayoría de los árboles plantados en la ESE son antiguos, la decisión de talarlos fue necesaria para prevenir un hecho que lamentar, en algunos de estos árboles habitaban pájaros agresivos que picoteaban a toda persona que pasaba cerca del árbol, en este proceso se recibió asesoría y acompañamiento de la Unidad Agroambiental del municipio.

Se recibió visita de CORANTIOQUIA por queja de un funcionario que no estuvo de acuerdo con la decisión, el Ente de control evidencio que era una necesidad y que se cumplió con lo establecido para estos casos.

Algunos árboles se reemplazaron por pinos vela.

Como pueden hacer para que los usuarios que no pueden ver Apacibol, ni oír RCB si no otras emisoras fuera de tener mala señal de internet conozcan sobre las brigadas de salud.

Las Juntas de Acción Comunal son un aliado para informar y dar a conocer todo lo relacionado con la ESE.


Con respecto a las deudas que tenga COOSALUD que puede pasar si ellos no renuevan contrato con la ESE Hospital La Merced y también deuda que pueda tener SURA.

Las diferentes EPS deben pagar sus deudas a las IPS, socializo reunion sostenida con representante de COOSALUD EPS quien no fue muy comprensivo con la situación financiera del sector salud, quien no vio la necesidad de incrementar las tarifas.

Se continuará prestando los servicios de salud a los usuarios capitados del municipio de Ciudad Bolívar de primer nivel de atención, los cuales incluyen consulta médica general y odontológica, laboratorio clínico, rayos x de primer nivel, dispensación de medicamentos, actividades de promoción y prevención, transporte básico en ambulancia y atención de urgencias.

¿Para cuándo llega el tomógrafo? ¿En qué va el proyecto de la sala de Diálisis?

El proyecto esta radicado ante el Departamento y Ministerio de Salud, se ha realizado la gestión para su viabilización en la Ciudad de Bogotá, también se tendrá la oportunidad de que sea incluido en el plan bienal.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 29 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

Pregunto si tienen proyectado la unidad de diálisis para Ciudad Bolívar, otro es si piensan hacer brigadas de Oftalmología.

Se tiene proyectado una Unidad de Cuidados Intensivos UCI y Unidad de Cuidados Especiales UCE, dentro de este proyecto se tiene programado una habitación para la Unidad de Diálisis. Se estudia la posibilidad de prestar el servicio de especialistas de tercer y cuarto nivel de complejidad, depende de la aceptación de los especialistas para programar el cronograma de las brigadas.

Que estrategias se han pensado para mejorar el recaudo del hospital y para avanzar en los pagos a las cooperativas.

Socializo contratación del Profesional doctor Yamid Ramírez Marín para la Asesoría en el proceso de facturación, gestión de glosas y devoluciones y acompañamiento a la gestión de cartera; profesional que tiene experiencia en otros hospitales y buena relación con las diferentes EPS.


informó que la prestación de servicios para usuarios COOSALUD EPS está suspendido, porque esta EPS mediante comunicación informó a las ESE la decisión de dar por terminados los contratos de prestación de servicios de salud; hace algunos días se está negociando con COOSALUD EPS el incremento de las tarifas, pero ellos no tienen la intención de actualizarlas, están congeladas a valor del año 2022; entonces al no tener contrato no es posible prestar el servicio, situación que afecta la venta de servicios de la ESE.

Es importante seguir fortaleciendo el lema “calidad humana” con todo el talento humano de la ESE. De otro lado es importante mejorar el sistema telefónico para llamar a los diferentes servicios. Mas servicios como optometría, psiquiatría. En general los felicito por el servicio.

El servicio de Optometría y Psiquiatría lo ofrecen las diferentes EPS a través de brigadas, sin embargo, se ha realizado gestión con la Universidad Remington para el próximo año contar con el servicio de Psiquiatría.

Felicito y exalto la gestión de la gerente y el equipo de la ESE e invito al compromiso individual, para lograr así el equilibrio financiero y la rentabilidad, además del trato humanizado del personal de la ESE, lo que posibilite que la ESE vuelva a ser reconocido de manera local y regional.

Espacios que siempre servirán a mostrar una buena labor y gestión de la ESE, anudar esfuerzos y trabajar en equipo siempre nos dará buenos resultados. Trabajar con calidad y calidez humana ya es un buen propósito.

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 02
		Código: HLM-FO-CGC-006
		Página: Página 30 de 30
		Fecha de Elaboración: Mayo 23 de 2014

Agradecimiento a todos los funcionarios del hospital la Merced por dar a diario lo mejor de sí, con el fin de brindar un excelente servicio en pro del bienestar y mejorar la calidad de vida de la población de Ciudad Bolívar y municipios aledaños.

SUGERENCIAS

Como sugerencia para la próxima rendición de cuentas que algunos de los temas no sean tan técnicos. Ampliar los horarios en el servicio de odontología. Mejorar la atención de cirugía en cuanto a la citación de los pacientes.

Que organicen la aplicación de COCO no dan las citas, diario que no hay.

La información se debe dar de una forma mas dinámica, no tan extensa, asisten muchos adultos mayores que puede que no les quede claro todo lo que se dice.

La información es muy técnica, debería ser mas corta y clara ya que puede que los adultos mayores no entiendan. Felicito a Nidia Tirado.

Información muy técnica que los asistentes no entienden, conceptos pocos claros e información muy extensa, se sugiere una explicación más ágil como la de la doctora Nidia.

Finalmente, usuaria COOSALUD presenta inquietud frente a la situación de salud de su madre quien requiere atención con médico Especialista.

Se socializo la preocupante situación para los usuarios, quienes hoy requieren atención en salud de mayor nivel de complejidad para el tratamiento de su enfermedad.

La Secretaria de salud y Bienestar Social informo sobre el requerimiento realizado a COOSALUD EPS solicitando que va a pasar con los usuarios afiliados, se estará dando a conocer la respuesta. Mientras tanto se espera que la EPS no despreteja a sus afiliados.

Siendo las 4:55 pm se terminó la audiencia de rendición de cuentas del primer semestre 2024.


NIDIA TIRADO PEREA
Coordinadora SIAU